



Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) der berger impression gmbh

1. Auftragsumfang

- 1.1. Ein schriftlicher, unterschriebener Auftrag regelt den Leistungsumfang zwischen dem Auftraggeber (Einzelpersonen, Firmen, Vereine, Verbände, Verwaltungen, etc.) und dem Auftragnehmer (z.B. Trainer, Coach, Mentor, Berater, Mediator).
- 1.2. Änderungen des Leistungsumfanges werden schriftlich zwischen Auftraggeber und Auftragnehmer festgehalten.
- 1.3. Der Auftragnehmer kann mit Einverständnis des Auftraggebers einen Kooperationspartner aus dem Partnerpool einsetzen.

2. Leistungserbringung

- 2.1. Der Auftraggeber kann das im Rahmen des Auftrages erbrachte Know-how (z.B. in Form von Checklisten, Formularen und dergleichen) zum innerbetrieblichen Gebrauch verwenden. Methodische Unterlagen wie Präsentationen, Folien und TN-Unterlagen bleiben Eigentum des Trainers/Beraters/Coach/Mentors, Mediators.
- 2.2. Die Haftung des Auftragnehmers richtet sich nach den Bestimmungen des Schweizerischen Obligationenrechts (OR).
- 2.3. Der Auftragnehmer erhält vom Auftraggeber alle zur Erfüllung des Auftrages notwendigen, internen Informationen über Strukturen, Prozesse, Führungskräfte, Mitarbeitende etc.

3. Geheimhaltung

- 3.1. Der Auftragnehmer verpflichtet sich zur Geheimhaltung aller erhaltenen Informationen.
- 3.2. Der Auftraggeber verwendet alle im Zusammenhang mit dem Mandat erhaltenen Informationen ausschliesslich für den im Auftrag formulierten Zweck.
- 3.3. Auftraggeber und Auftragnehmer verpflichten sich, Informationen im Zusammenhang mit der Leistungserbringung nur mit gegenseitiger schriftlicher Genehmigung anderweitig zu verwenden oder an Dritte weiterzugeben.

4. Investitionen für Dienstleistungen

- 4.1. Die Investitionen für den Auftraggeber werden gemäss in einer Offerte /Vereinbarung festgehalten und enthalten die Honoraransätze, Aufwände für TN-Unterlagen, Spesenansätze und alle Kosten für anderweitige, zur Erfüllung des Auftrages notwendigen Dienstleistungen wie Profile, Tests, Mieten von Anlagen, Geräten und Hilfsmitteln sowie die Kosten für Einsätze von notwendigen Drittanbieter/Partner (z.B. Outdoor) exkl. MwSt.
- 4.2. Sämtliche Rechnungen verstehen sich netto, inkl. MwSt., in Schweizerfranken, zahlbar innert 10-30 Tage ab Rechnungsdatum. (Teil-) Rechnungen können auch unmittelbar nach der Durchführung eines Workshops gestellt werden.



5. Stornierung/Vertragsauflösung

- 5.1. Wird ein bestätigter Auftrag (Seminar, Workshop, Coaching, Mentoring, etc.) durch den Auftraggeber ab 10 Tagen nach Unterschriftsdatum bis 14 Tage vor Beginn der Veranstaltung ohne Ersatztermin abgesagt, werden 40 % der Gesamtkosten zur Zahlung fällig.
- 5.2. Wird ein bestätigter Auftrag (Seminar, Workshop, Coaching, Mentoring, Mediation, etc.) durch den Auftraggeber ab 13 Tage vor Beginn der Veranstaltung ohne Ersatztermin abgesagt, werden 80 % der Gesamtkosten zur Zahlung fällig.

6. Änderungen der AGB

Änderungen/Ergänzungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) werden im Auftrag schriftlich festgehalten.

7. Anwendbares Recht und Gerichtsstand

Der Auftrags-Vertrag untersteht schweizerischem Recht. Gerichtsstand für allfällige Streitigkeiten ist Thun/Schweiz.

Thun, 30. Mai 2023